



**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN WAJO**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA



Jln. Kejaksaan No. 5 B Sengkang



Telp. (0485) 21021 Fax. (0485) 21021



<http://bkpsdm.wajokab.go.id>

**TAHUN
2020**

KATA PENGANTAR

Kami memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Allah SWT karena atas segala karunia, nikmat dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Wajo Tahun 2019 dapat diselesaikan. Dokumen ini merupakan amanah dari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Peraturan tersebut merupakan penjabaran atas ketentuan pasal 14, pasal 27 dan Pasal 30 Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 ini berisi penugasan pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Yang dimaksud dengan Pimpinan Instansi yang lebih tinggi adalah Bupati, Kepala BKPSDM Kabupaten Wajo dan Pejabat Administrator, yang memberikan penugasan kepada bawahannya masing-masing untuk melaksanakan program/kegiatan. Melalui dokumen Perjanjian Kinerja ini, diharapkan terwujud komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia.

Demikian dokumen ini kami susun, semoga Allah SWT menganugerahi para pengemban amanah untuk menjaga konsistensi dan integritas dalam pelaksanaan program/kegiatan.

Sengkang, Nopember 2020

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan SDM
Kabupaten Wajo

↳ **Drs. HERMAN**

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
 BAB I PENDAHULUAN	I-1
A. Latar Belakang	I-1
B. Landasan Hukum.....	I-2
C. Tujuan Penyusunan	I-4
D. Gambaran Umum	I-5
 BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	II-1
A. Perencanaan Kinerja	II-1
B. Perjanjian Kinerja.....	II-3
 BAB III PENUTUP	III-1
 GAMBAR DAN TABEL	
Gambar 1. Struktur Organisasi BKPSDM Kabupaten Wajo	I-7
Tabel 1.1. Jumlah PNS Lingkup BKPSDM Kabupaten Wajo Tahun 2020 berdasarkan Tingkat Pendidikan	I-8
Tabel 1.2. Jumlah PNS Lingkup BKPSDM Kabupaten Wajo Tahun 2020 berdasarkan Pangkat	I-18
 LAMPIRAN	



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka mewujudkan tata pemerintahan yang baik sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang mencakup, mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas pembantuan, diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan, pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat, serta peningkatan daya saing daerah dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan suatu daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia serta dalam rangka efisiensi dan efektivitas penyelenggaraan pemerintahan daerah perlu ditingkatkan dengan lebih memperhatikan aspek-aspek hubungan antar susunan pemerintahan dan antar pemerintah daerah, potensi dan keanekaragaman daerah, peluang dan tantangan persaingan global dengan memberikan kewenangan yang seluas-luasnya kepada daerah disertai dengan pemberian hak dan kewajiban menyelenggarakan otonomi daerah dalam kesatuan sistem penyelenggaraan pemerintahan negara.

Penyelenggaraan pemerintahan yang baik perlu menjunjung tinggi akuntabilitas yang kemudian diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pelaporan dan Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam regulasi tersebut, disebutkan bahwa Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah.

Salah satu bentuk penyelenggaraan SAKIP adalah Perjanjian Kinerja yang tersusun atas indikator kinerja dan target kinerja. Indikator kinerja harus memenuhi kriteria *spesifik (specific)*, dapat terukur (*measurable*), dapat dicapai (*attainable*), berjangka waktu tertentu (*time bound*) dan dapat dipantau atau dikumpulkan (*trackable*). Perjanjian Kinerja telah diatur dalam Peraturan Menteri



Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah. Perjanjian Kinerja merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui Perjanjian Kinerja, terwujud komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga target kinerja dari Perjanjian Kinerja dapat mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun sebelumnya, yang mengakibatkan terwujudnya kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Adapun pihak yang diwajibkan menyusun Perjanjian Kinerja adalah Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota yang meliputi pimpinan tinggi (Gubernur/Bupati/Walikota) dan Pimpinan Perangkat Daerah. Olehnya itu, maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Wajo (yang selanjutnya dalam dokumen ini disingkat BKPSDM Kabupaten Wajo) menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2019 sebagai dasar pelaksanaan kegiatan-kegiatan pada tahun tersebut. Dimana pada akhir periode tahunan, dokumen Perjanjian Kinerja ini dipakai sebagai acuan untuk pengukuran pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan.

B. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Wajo Tahun 2019 meliputi :

1. Undang-undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Nomor 1822);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);



3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286).
4. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3455);
5. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
6. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
7. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;



15. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 10 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2013-2018;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Wajo (Lembaran Daerah Kabupaten Wajo Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 62);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 9 Tahun 2016 tentang Perubahan Nomor 8 Tahun 2009 tentang Rencana Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Wajo Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Wajo Tahun 2016 Nomor 9);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 20 Tahun 2017 tentang Perubahan Rencana Jangka Menengah Daerah Kabupaten Wajo Tahun 2014-2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Wajo Tahun 2017 Nomor 20);
19. Peraturan Bupati Wajo Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Wajo;
20. Peraturan Bupati Wajo Nomor 45 Tahun 2018 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Wajo Tahun 2019;
21. Keputusan Bupati Wajo Nomor 285 Tahun 2018 tentang Pengesahan Revisi Rencana Strategis Organisasi Kerja Perangkat Daerah (RENSTRA OPD) Kabupaten Wajo Tahun 2014-2019.

C. Tujuan Penyusunan

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur;
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah;
5. Sebagai dasar penetapan sasaran kinerja pegawai.



D. Gambaran Umum BKPSDM Kab. Wajo

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan daerah, perlu dibentuk organisasi perangkat daerah yang mempunyai tugas dan fungsi untuk melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota serta Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 tahun 2007 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah, maka ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Sedangkan tugas pokok, fungsi dan rincian tugas jabatan struktural pada BKPSDM Kabupaten Wajo diatur dalam Peraturan Bupati Wajo Nomor 79 Tahun 2016.

Tugas BKPSDM Kabupaten Wajo sebagaimana tertuang dalam Peraturan Bupati Wajo Nomor 79 Tahun 2016 adalah *"membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia yang menjadi kewenangan daerah."* Selanjutnya dalam rangka melaksanakan tugas tersebut, BKPSDM Kabupaten Wajo menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

1. Penyusunan kebijakan teknis bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
2. Pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
3. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
4. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintahan daerah bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia.

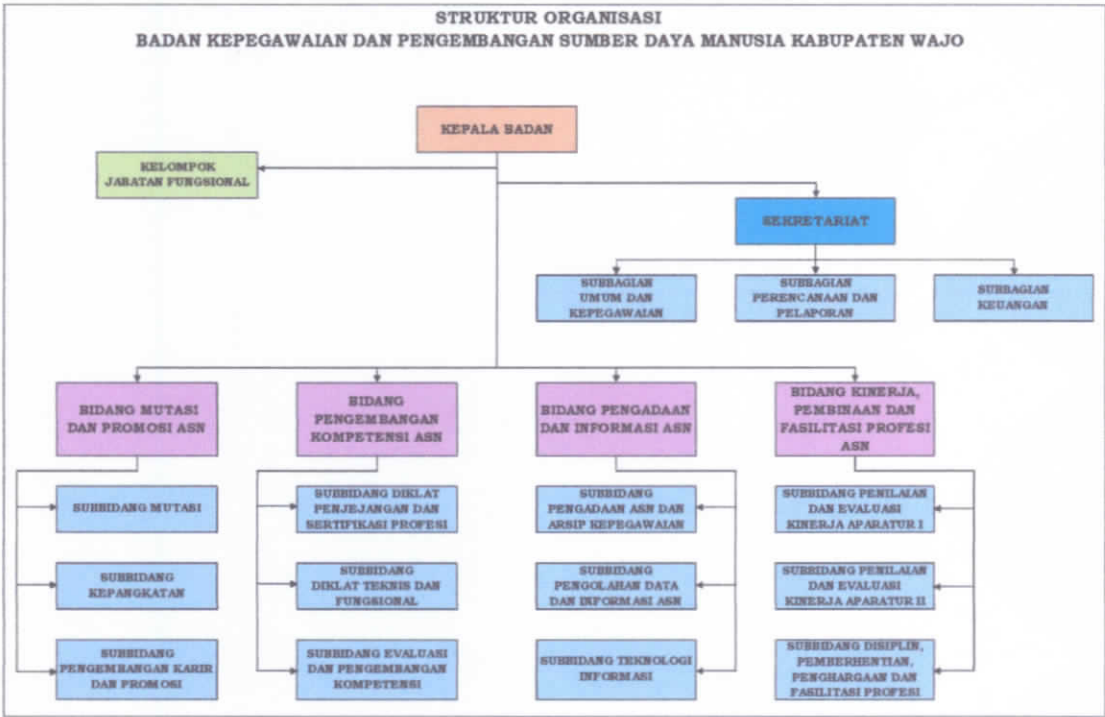


Gambar 1 menunjukkan susunan organisasi dan tata kerja BKPSDM Kabupaten Wajo dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, yang diuraikan sebagai berikut :

1. Kepala Badan
2. Sekretariat
 - a. Subbagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Subbagian Perencanaan dan Pelaporan
 - c. Subbagian Keuangan
3. Bidang Pengadaan dan Informasi ASN
 - a. Subbidang Pengadaan ASN dan Arsip Kepegawaian
 - b. Subbidang Pengolahan Data dan Informasi ASN
 - c. Subbidang Teknologi Informasi
4. Bidang Mutasi dan Promosi ASN
 - a. Subbidang Mutasi
 - b. Subbidang Kepangkatan
 - c. Subbidang Pengembangan Karir dan Promosi
5. Bidang Pengembangan Kompetensi ASN
 - a. Subbidang Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi Profesi
 - b. Subbidang Diklat Teknis dan Fungsional
 - c. Subbidang Evaluasi dan Pengembangan Kompetensi
6. Bidang Kinerja, Pembinaan dan Fasilitasi Profesi ASN
 - a. Subbidang Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur I
 - b. Subbidang Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur II
 - c. Subbidang Disiplin, Pemberhentian, Penghargaan dan Fasilitasi Profesi ASN
7. Kelompok Jabatan Fungsional



Gambar 1.
Struktur Organisasi BKPSDM Kabupaten Wajo



Dalam melaksanakan tugas kewenangan yang dimiliki, PNS dalam lingkup BKPSDM Kabupaten Wajo wajib membangun hubungan kerja yang konstruktif dalam membangun sinergi tugas dan fungsi masing-masing, baik dalam internal BKPSDM Kabupaten Wajo maupun dengan perangkat daerah lainnya baik yang berkedudukan selaku unsur staf, unsur pelaksana, maupun unsur pendukung dalam perangkat daerah

Jumlah PNS pada BKPSDM Kabupaten Wajo sebanyak 46 orang dengan tingkat pendidikan, pangkat dan eselon yang variatif. Pendidikan formal PNS pada BKPSDM Kabupaten Wajo sudah cukup tinggi. Tabel 1.1 menunjukkan dari 46 orang PNS pada BKPSDM Kabupaten Wajo, yang berpendidikan magister (S2) sebanyak 11 orang, kemudian 21 orang yang mempunyai pendidikan terakhir sarjana (S1), kemudian 1 orang yang mempunyai pendidikan terakhir D3, berikutnya terdapat 13 orang telah tamat pendidikan SLTA.



Tabel 1.1.
JUMLAH PNS LINGKUP BKPSDM KABUPATEN WAJO TAHUN 2020
BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

TINGKAT PENDIDIKAN	JENIS KELAMIN		JUMLAH (Orang)
	L	P	
S.3	-	-	-
S.2	6	5	11
S.1	6	15	21
D.IV	-	-	-
D.III	-	1	1
D.II	-	-	-
D.I	-	-	-
SLTA	9	4	13
SLTP	-	-	-
TOTAL			46

Tabel 1.2. juga menunjukkan jenjang pangkat PNS pada BKPSDM Kabupaten Wajo. Dari 38 orang PNS pada BKPSDM Kabupaten Wajo, sebanyak satu orang berpangkat Pembina Utama Muda, satu orang berpangkat Pembina Tingkat I, dan empat orang berpangkat Pembina. Adapun PNS yang berpangkat Penata Tingkat I sebanyak empat orang, pangkat Penata sebanyak 12 orang, Penata Muda Tingkat I sebanyak 5 orang, dan pangkat Penata Muda sebanyak 6 orang. Selanjutnya terdapat 1 orang berpangkat Pengatur Tingkat I, Pengatur sebanyak 4 orang, 7 orang berpangkat Pengatur Muda Tingkat I, dan 1 orang berpangkat Pengatur Muda.

Tabel 1.2.
JUMLAH PNS LINGKUP BKPSDM KABUPATEN WAJO TAHUN 2020
BERDASARKAN PANGKAT

PANGKAT	JENIS KELAMIN		JUMLAH (Orang)
	L	P	
Pembina Utama	-	-	-
Pembina Utama Madya	-	-	-
Pembina Utama Muda	1	-	1
Pembina Tingkat I	1	-	1
Pembina	2	2	4
Penata Tingkat I	2	2	4
Penata	3	9	12
Penata Muda Tingkat I	1	4	5
Penata Muda	3	3	6
Pengatur Tingkat I	1	-	1
Pengatur	1	3	4
Pengatur Muda Tingkat I	6	1	7
Pengatur Muda	-	1	1
TOTAL			46



BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan Kinerja

1. Rencana Strategis Tahun 2019-2024

Dalam rangka meningkatkan kualitas reformasi birokrasi pemerintahan daerah Kabupaten Wajo, maka akuntabilitas kinerja dan keuangan daerah perlu ditingkatkan, termasuk oleh BKPSDM sebagai salah satu perangkat daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo. Untuk memenuhi hal tersebut, BKPSDM merumuskan tujuan dan sasaran yang hendak dicapai dalam kurun waktu 2019-2024.

Tujuan memuat secara jelas arah mana yang akan dituju atau diinginkan organisasi yang merupakan penjabaran dari visi-misi yang telah ditetapkan, dan bersifat spesifik, realistis, terukur, dan dapat dicapai dalam periode waktu yang telah direncanakan. Dengan ditetapkannya tujuan organisasi maka dapat diketahui dengan jelas apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi dalam memenuhi target untuk periode lima tahun kedepan. Tujuan yang akan dicapai BKPSDM pada tahun 2019-2024 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan profesionalisme dan integritas ASN. Adapun yang menjadi indikator dalam tujuan ini adalah indeks Sistem Merit, yaitu ukuran yang digunakan sebagai standar penilaian penerapan Sistem Merit dalam lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo.
2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan BKPSDM. Adapun yang menjadi indikator dalam tujuan ini adalah nilai SAKIP BKPSDM

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai oleh BKPSDM Kabupaten Wajo adalah :

1. Terpenuhinya kebutuhan pegawai pada setiap jebis dan jenjang jabatan berdasarkan sistem merit, dengan indikator sasaran berupa persentase pegawai yang ditempatkan sesuai kualifikasi, kompetensi dan kinerja;
2. Meningkatnya kompetensi ASN, dengan indikator sasaran berupa persentase ASN yang mencapai peningkatan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan;



3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja, perencanaan dan pengelolaan keuangan BKPSDM, dengan indikator kinerja berupa (a) rata-rata capaian kinerja dan (b) persentase temuan yang ditindak lanjuti sesuai rekomendasi temuan.

2. Rencana Kerja

Sebagai penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis Tahun 2019-2020 disusun suatu Rencana Kerja setiap tahunnya yang merupakan penjabaran target kinerja yang harus dicapai dalam satu tahun pelaksanaan. Target kinerja instansi menunjukkan nilai kuantitatif yang melekat pada setiap indikator kinerja, baik pada tingkat sasaran strategis maupun tingkat kegiatan, dan merupakan pembanding bagi proses pengukuran keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap akhir periode pelaksanaan. Rencana Kerja Tahun 2020 merupakan komitmen seluruh anggota organisasi untuk mencapai kinerja yang sebaik-baiknya dan sebagai bagian dari upaya memenuhi misi organisasi. Dengan demikian, seluruh proses pelayanan administrasi pada BKPSDM Kabupaten Wajo dapat berjalan dengan baik.

Program adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh BKPSDM Kabupaten Wajo, yang dikoordinasikan oleh pemerintah Daerah Kabupaten Wajo untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan Daerah. Sedangkan kegiatan merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh BKPSDM Kabupaten Wajo sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program, dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengarah sumber daya baik yang berupa personil (sumber daya manusia), barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau kesemua jenis sumber daya tersebut, sebagai masukan (input) untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang/jasa.

Perumusan program dan kegiatan BKPSDM Kabupaten Wajo Tahun 2020 berdasarkan pada prioritas dan sasaran pembangunan Kabupaten Wajo Tahun 2020, dengan mempertimbangkan tingkat dengan tugas dan fungsi BKPSDM Kabupaten Wajo dalam pembangunan daerah. Program dan kegiatan Tahun 2020 merupakan penyesuaian antara identifikasi kebutuhan program dan kegiatan menurut rancangan RKPD, serta mempertimbangkan hasil telaahan kebijakan nasional dan kebijakan provinsi. Adapun rencana program



dan kegiatan program dan kebijakan provinsi. Adapun rencana program dan kegiatan BKPSDM Kabupaten Wajo Tahun 2020 terdiri atas 6 program dan 35 kegiatan

Tabel 2.1					
RENCANA KERJA BKPSDM KABUPATEN WAJO TAHUN 2020					
NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA	TARGET ANGGARAN (Rp)
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya profesionalisme dan integritas ASN	Terpenuhinya kebutuhan pegawai pada setiap jenis jabatan berdasarkan sistem merit	Persentase pegawai yang ditempatkan sesuai kualifikasi, kompetensi dan kinerja	85%	744.130.000
		Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase ASN yang mencapai peningkatan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan	1,76%	347.975.000
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan urusan	Meningkatnya akuntabilitas kinerja, perencanaan dan pelaoran keuangan BKPSDM	Nilai Sakip BKPSDM	72,00%	1.363.520.840
			Persentase temuan yang ditindaklanjuti sesuai rekomendasi tentuan	100%	

B. Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja BKPSDM Kabupaten Wajo Tahun 2020 menetapkan tiga sasaran strategis beserta indikator kinerja, yang akan diakomodir melalui enam program dengan anggaran sebesar **Rp.2.455.625.840** (Dua Milyar Empat Ratus Lima Puluh Lima Juta Enam Ratus Dua Puluh Lima Ribu Delapan Ratus Empat Puluh Rupiah) sebagaimana yang telah ditetapkan melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2020 (*lihat lampiran*).



BAB III

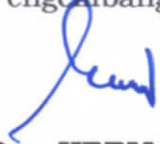
PENUTUP

BKPSDM Kabupaten Wajo sebagai salah satu Perangkat Daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo, sebagaimana amanat Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan menyusun perjanjian kinerja. Perjanjian kinerja yang merupakan lembar/dokumen yang berisikan sasaran strategis dengan memuat indikator kinerja dan target kinerja untuk melaksanakan program/kegiatan. Perjanjian kinerja yang terukur berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun sebelumnya, sehingga target kinerja dari Perjanjian Kinerja dapat mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun sebelumnya, mengakibatkan terwujudnya kesinambungan kinerja setiap tahunnya. Pengukuran pencapaian perjanjian kinerja akan dilakukan melalui penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagai bentuk evaluasi dari hasil pelaksanaan perjanjian kinerja yang dimaksud.

Demikian Perjanjian Kinerja ini dibuat. Kritik dan saran dari pihak terkait sangat diperlukan guna penyusunan Perjanjian Kinerja selanjutnya.

Sengkang, Nopember 2020

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan SDM Kabupaten Wajo,


Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19640728 199208 1 001



RENCANA AKSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	T a r g e t	Target Triwulan				Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
			I	II	III	IV														Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)												(7)	(8)
1.	Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi melalui Diklat	1,76%	0,66%	0,35%	0,45%	0,32%															
							1.1 Persentase kelulusan ASN dalam pendidikan dan pelatihan	-	95,00%	95,00%	95,00%	-	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata) 3. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK) 4. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 5. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
2.	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan kompetensi	85%	85%	85%	85%	85%	1.1 Persentase Jenjang Jabatan yang ditempati ASN sesuai kompetensi	9,36%	9,06%	0,41%	0,08%	0,08%	0,41%	1,73%	0,08%	0,41%	0,41%	0,42%	0,42%	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata) 3. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK) 4. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 5. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA

No.	Indikator Kinerja	Target	Target Triwulan				Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan				
			I	II	III	IV		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA			
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)												(7)	(8)			
							1.2 Rasio pemenuhan kebutuhan ASN	1	1	1	1	1	90%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata) 3. Menyediakan 6 orang dokter spesialis (25 Kerja Nyata)	DPA
							1.3 Persentase ketersediaan layanan data dan informasi kepegawaian	60%	60%	60%	40%	20%	40%	40%	20%	40%	60%	40%	40%	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata)	DPA			
3.	Indeks Sistem Merit	260	1	1	260	260	3.1 Nilai Indeks Sistem Merit oleh KASN								260			260	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata)	DPA				
4.	Persentase Pegawai yang disiplin dengan kategori baik	95%	95%	95%	95%	95%	4.1 Jumlah Laporan Administrasi disiplin pegawai	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA			
							4.2 Jumlah PNS Penerima Penghargaan	-	-	-	-	293	-	-	444	-	-	-	-					
5.	Persentase PNS yang berkinerja dengan Kategori Baik	85%	85%				5.1 Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS yang Diadministrasikan	311	3103	2,792										1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)				
							5.2 Jumlah Dokumen hasil pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2019				1													
							5.3 Jumlah Dokumen indikator kinerja Individu (IKI) Tahun 2020 yang tersedia												1.496					
							5.4 Jumlah daftar hasil evaluasi Penilaian Prestasi Kerja PNS Lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi												1					

No.	Indikator Kinerja	Target	Target Triwulan				Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
			I	II	III	IV		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)												(7)	(8)
6.	Indeks Kepuasan Masyarakat	85,22%	-	-	-	85,22%	6.1 Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat													1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	
7.	Rata-rata capaian kinerja	91,70%	35,05%	67,02%	87,94%	91,70%															
							7.1 Persentase ketersediaan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja dan keuangan	35,29%	17,65%	35,29%	23,53%	17,65%	23,53%	35,29%	23,53%	23,53%	35,29%	29,41%	17,65%	Nilai/ Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
							7.2 Nilai LAKIP SKPD oleh Inspektorat	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-		
							7.3 Cakupan pemenuhan penunjang urusan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
8.	Persentase temuan yang ditindaklanjuti sesuai rekomendasi temuan	100%	100%	-	-	-															
							8.1 Persentase temuan pengelolaan keuangan oleh Inspektorat/BPK yang ditindaklanjuti	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)

Bupati Wajo

Dr. H. AMRAN MAHMUD, S.Sos, M.Si.

Sengkang, 26 Agustus 2020

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

RENCANA AKSI

BIDANG PENILAIAN KINERJA DAN PENGHARGAAN ASN PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase pegawai yang memperoleh PPKPNS predikat baik	85%															
			1.1. Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS yang diadministrasikan (Dokumen)	311	3103	2792	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2. Jumlah dokumen hasil pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2019 (Dokumen)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.3. Jumlah dokumen indikator kinerja individu (IKI) Tahun 2020 yang tersedia (dokumen per orang)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1496		
			1.4. Jumlah daftar hasil evaluasi Penilaian Prestasi Kerja PNS lingkup Pemeintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
2	Persentase ketersediaan layanan data dan informasi disiplin pegawai	85%															
			2.1 Jumlah laporan administrasi disiplin pegawai (daftar)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah PNS Penerima Penghargaan (Piagam)	--	--	--	--	293	--	--	444	--	--	--	--		

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

Sengkang, 26 Agustus 2020

Kepala Bidang Penilaian Kinerja dan Penghargaan ASN

Drs. MUHAMMAD BAKRI, S. Pd. M. Si.

Pangkat : Pembina Tingkat I
NIP. 19650807 198602 1 008

RENCANA AKSI
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase jenjang jabatan yang ditempati ASN sesuai kompetensi	85%															
			1.1 Jumlah naskah penempatan PNS berdasarkan kualifikasi dan kompetensi	566	552	23	3	3	23	103	3	23	23	23	23	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah Surat Keputusan Pengangkatan Kembali Dalam Jabatan Fungsional (SK)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	
			1.3 Jumlah Nota Usul kenaikan pangkat yang terbit	--	--	620	--	--	--	--	--	580	--	--	--	3. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK)	
																4. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK)	
																5. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia


Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

Sengkang, 13 Januari 2020

Kepala Bidang Mutasi dan
Promosi ASN



REZA EKA PRATAMA NASRUN, S.H

Pangkat : Penata Tingkat I
NIP. 19851101 200902 1 001

RENCANA AKSI
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Rasio pemenuhan kebutuhan ASN	90%															
			1.1 Jumlah dokumen Penyusunan Kebutuhan ASN 2020-2024 yang diverifikasi (dokumen)	--	--	--	5	--	--	--	--	--	--	--	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata) 3. Menyediakan 6 orang dokter spesialis (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.2 Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan CPNS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	105	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.3 Jumlah ASN yang diberhentikan	7	4	9	11	7	9	9	9	20	50	50	50	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
2.	Persentase ketersediaan layanan data dan informasi kepegawaian	100%															
			1.1 Ketersediaan data dan informasi kepegawaian (data)	3	3	3	2	1	2	2	1	2	3	2	2	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.2 Ketersediaan daftar kendali arsip kepegawaian (daftar)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			1.3 Jumlah hubungan kerja yang terbangun dengan lembaga profesi ASN	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--		

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

Sengkang, 13 Januari 2020

Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi ASN



NURUL DHARMAYANTI, S.Kom., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19810620 200502 2 004

RENCANA AKSI **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO**

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase kelulusan ASN dalam Pendidikan dan Pelatihan	95%															
			1.1 Jumlah PNS yang mengikuti dan lulus pendidikan formal	11	18	13	6	2	29	16	9	10	13	5	9	1. Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan (IKK) 2. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (IKK) 3. Menyediakan 6 orang dokter spesialis (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.2 Jumlah dokumen hasil analisis kebutuhan pengembangan kompetensi ASN	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
2.	Nilai Indeks Sistem Merit oleh KASN	260	2.1 Jumlah Dokumen hasil Penilaian Mandiri Indeks Penerapan Sistem Merit yang telah terverifikasi	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	1	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA

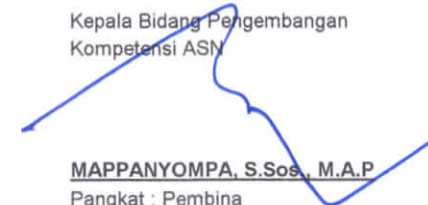
Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

Sengkang, 26 Agustus 2020

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi ASN



MAPPANYOMPA, S.Sos., M.A.P.
Pangkat : Pembina
NIP. 19740802 199303 1 001

RENCANA AKSI

SEKRETARIS PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat	85,22%															
			1.1. Indeks kepuasan pelayanan kepegawaian (angka)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	85,22%	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	Non DPA
2.	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja dan keuangan	100%															
			2.1 Ketersediaan dokumen perencanaan kinerja dan keuangan (dokumen)	1	--	--	--	--	--	1	2	1	2	1	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			2.2 Ketersediaan laporan kinerja dan keuangan (dokumen)	5	4	4	4	3	4	5	3	3	4	3	3	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
3.	Persentase temuan pengelolaan keuangan oleh Inspektorat/BPK yang ditindaklanjuti	100%															
			3.1 Jumlah Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan dari Inspektorat/BPK yang diterima (LHP)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	DPA
			3.2 Jumlah dokumen tanggapan atas pokok-pokok hasil pemeriksaan kinerja terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah yang diverifikasi (dokumen)	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			3.3 Ketersediaan dokumen keuangan dan pengelolaan anggaran (dokumen)	7	21	28	14	9	40	11	17	31	23	19	28	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
			3.4 Ketersediaan laporan keuangan akhir tahun (laporan)	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
4.	Nilai LAKIP SKPD oleh Inspektorat	75															
			Ketersediaan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
5.	Cakupan pemenuhan penunjang urusan	100%															
			5.1 Jumlah rekapitulasi surat keluar yang diverifikasi (daftar per bulan)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			5.2 Jumlah rekapitulasi pembayaran tagihan telepon, internet, air dan listrik (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
			5.3 Jumlah daftar perbaikan peralatan kerja (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
			5.4 Jumlah daftar penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
			5.5 Jumlah daftar penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (daftar per semester)	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			5.6 Jumlah dokumen kelengkapan rapat-rapat koordinasi, konsultasi dan perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang diverifikasi (dokumen)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			5.7 Ketersediaan daftar rekapitulasi penyediaan jasa perizinan kendaraan dinas/operasional (daftar)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			5.8 Jumlah daftar kendali kebersihan gedung kantor yang dievaluasi (daftar bulanan)	--	--	--	--	--	6	--	--	--	--	--	6		
			5.9 Jumlah pengelola administrasi penunjang urusan	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
			5.10 Frekuensi pelaksanaan urusan kepegawaian yang terpenuhi	1	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
			5.11 Jumlah perlengkapan gedung kantor yang diadakan	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			5.12 Jumlah gedung kantor yang dipelihara	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--		
			5.13 Frekuensi pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	--	--	1	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
			5.14 Jumlah area kantor dan ruang dalam kantor yang direhabilitasi	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			5.15 Jumlah sertifikat ISO yang terbit/ diperbaharui	--	--	--	--	--	--	--	--	--	2	--	--		

Sengkang, 26 Agustus 2020

Sekretaris



EDY RAKHMAN, S. Sos., M. Si.

Pangkat : Pembina

NIP. 19720308 199303 1 008

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19640728 199208 1 001

RENCANA AKSI
SUBBIDANG KEPANGKATAN PADA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Nota Usul kenaikan pangkat yang terbit	1200 SK	1.1 Jumlah nota usul kenaikan pangkat PNS yang terbit (NPKP)	--	--	620	--	--	--	--	580	--	--	--	--	1. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
2.	Jumlah Kenaikan Gaji Berkala PNS yang terbit (surat)	200 Surat	1.2 Jumlah Kenaikan Gaji Berkala PNS yang terbit (surat)	--	--	16	16	12	16	20	16	12	20	12	12	2. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK)	
3.	Jumlah Surat Tanda Lulus Ujian Dinas dan Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah (STLUDKPI)	60 Sertifikat Lulus	1.3 Jumlah Surat Tanda Lulus Ujian Dinas dan Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah (STLUDKPI)	--	--	--	--	--	--	60	--	--	--	--	--	3. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	

Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN



REZA EKA PRATAMA NASRUN, S.H

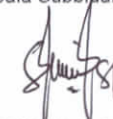
Pangkat : Penata Tingkat I

NIP. 19851101 200902 1 001

Sengkang, 5 Februari 2020

Penanggungjawab

Kepala Subbidang Kenaikan Pangkat



SURYANI, S.Sos

Pangkat : Penata

NIP. 19790420 200701 2 013

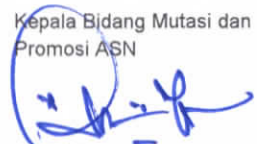
RENCANA AKSI

SUBBIDANG PENGEMBANGAN KARIR DAN PROMOSI PADA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN

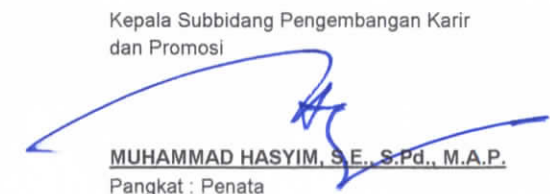
No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah naskah penempatan PNS berdasarkan kualifikasi dan kompetensi	1601 Naskah															
			1.1 Jumlah SK pengangkatan dalam JPT Pratama, Administrator, Pengawas dan Kepala Sekolah (SK)	479	239	201	10	10	18	18	5	--	--	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah SK penugasan sebagai Kepala UPTD Puskesmas dan Koordinator Wilayah Kecamatan Bidang Pendidikan (SK)	--	--	6	19	1	1	1	1	1	1	1	1	2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	
			1.3 Jumlah pejabat JPT Pratama, Administrator/ Pengawas/ Kepala Sekolah yang disumpah/ dilantik (orang)	479	239	201	10	10	18	18	5	--	--	1	1	3. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK)	
2.	Jumlah ASN yang memperoleh pembinaan dan pengembangan karir	161 Orang															
			2.1 Jumlah PNS mengikuti seleksi JPT Pratama (orang)	--	44	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah SK pemberhentian dari JPT Pratama, Administrator, Pengawas dan Kepala Sekolah (SK)	586	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	
			2.3 Jumlah SK penugasan sebagai pelaksana tugas/ harian (SK)	19	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah (IKK)	

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN


REZA EKA PRATAMA NASRUN, S.H
 Pangkat : Penata Tingkat I
 NIP. 19851101 200902 1 001

Kepala Subbidang Pengembangan Karir dan Promosi


MUHAMMAD HASYIM, S.E., S.Pd., M.A.P.
 Pangkat : Penata
 NIP. 19870912 201101 1 001

RENCANA AKSI

SUBBIDANG MUTASI PADA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Surat persetujuan mutasi pindah antar instansi	29 Surat	1.1 Jumlah surat persetujuan mutasi pindah antar instansi (surat)	7	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 2. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
2	Surat Keputusan mutasi pindah antar unit kerja pejabat pelaksana dan fungsional	535 SK	2.1 Jumlah SK mutasi pindah antar unit kerja pejabat pelaksana dan fungsional (SK)	15	250	250	2	2	1	1	1	1	1	1	1		
3	Surat Keputusan pengangkatan PNS dalam jabatan fungsional	14 SK	3.1 Jumlah Surat Keputusan pengangkatan PNS dalam jabatan fungsional	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
4	Surat Keputusan Kenaikan Jabatan fungsional	157 SK	4.1 Jumlah Surat Keputusan kenaikan jabatan fungsional	17	25	35	3	--	--	1	1	1	1	--	--		
5	Surat Keputusan Pemberhentian/ Pembebasan dari Jabatan fungsional	16 SK	5.1 Jumlah Pemberhentian/ pembebasan PNS dari Jabatan Fungsional (SK)	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
6	Surat Keputusan Pengangkatan kembali dalam Jabatan fungsional	10 SK	6.1 Jumlah Pengangkatan kembali dalam jabatan fungsional	--	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	--		DPA
7	Pelaksanaan Pengambilan Sumpah/pelantikan jabatan fungsional	14 PNS	7. Jumlah PNS yang mengangkat sumpah jabatan fungsional	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		DPA

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

REZA EKA PRATAMA NASRUN, S.H
 Pangkat : Penata Tingkat I
 NIP. 19851101 200902 1 001

Kepala Subbidang Mutasi

RAHMAWATI, S.E.
 Pangkat : Penata
 NIP. 19820503 200701 2 008

RENCANA AKSI

SUBBIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR I PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana dengan Predikat Baik yang diadministrasikan (Dokumen)	2.255 Dokumen	1.1 Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana yang diadministrasikan (Dokumen)	133	1326	1193	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasik dan Pelaksana yang diteliti (Data Nominatif)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.3 Jumlah berita acara penginputan data rekon Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana aplikasi SAPK (berita acara)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--		
2.	Jumlah Dokumen hasil Pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Tahun 2019 (Dokumen)	1 Dokumen	2.1 Jumlah dokumen hasil pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Tahun 2019 (Dokumen)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
3.	Jumlah Dokumen Indikator kinerja Individu (IKI) PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Tahun 2020 yang tersedia (Dokumenper orang)	1.326 Dokumen	3.1 Jumlah dokumen Indikator kinerja individu (IKI) PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Tahun 2020 yang tersedia (dokumen per orang)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1326	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
4.	Jumlah daftar hasil evaluasi penilaian kinerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi (Daftar)	1 Daftar	4.1 Jumlah konsep evaluasi Penilaian Kinerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi, dan Pelaksana yang tersedia (Konsep)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			4.2 Jumlah daftar hasil evaluasi Penilaian Kinerja PNS Pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi dan Pelaksana Lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi (Daftar)	--	--	--	--	--	221	221	221	221	221	221	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA

Sengkang, 26 Agustus 2020

Kepala Bidang Penilaian Kinerja dan Penghargaan ASN

Drs. MUHAMMAD BAKRI, S. Pd. M. Si.
Pangkat : Penata Tingkat I
NIP. 19650807 198602 1 008

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Penilaian
Kinerja Aparatur I

H. AMBO ECCE, S.Sos., M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP. 1976110 201101 2 001

RENCANA AKSI

SUBBIDANG DISIPLIN DAN PENGHARGAAN PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyenggaraan Pemerintahan (6)	DPA/Non DPA (7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Laporan Administrasi Disiplin Pegawai (Daftar)	1 Laporan	1.1 Jumlah data kehadiran CPNS/PNS yang diteliti (data per orang)	6093	6080	6069	6064	6054	6034	6034	6023	6015	6006	5997	5988	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah laporan pengelolaan administrasi cuti (Laporan)	--	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.3 Jumlah Laporan pengelolaan izin kawin (Laporan)	--	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
			1.4 Jumlah dokumen pengelolaan pemberian/penolakan izin cerai (Laporan)	6093	6080	6069	6064	6054	6034	6034	6023	6015	6006	5997	5988		
			1.5 Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Cuti (Surat)	--	--	--	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.6 Jumlah Laporan hasil Pelaksanaan Sidang Majelis Pertimbangan Kepegawaian (Laporan)	--	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
2.	Jumlah Pegawai Negeri Sipil Penerima SLKS (Pegawai)	737 orang	2.1 Jumlah PNS Penerima SLKS (Piagam)	--	--	--	--	293	--	--	444	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah data calon penerima penghargaan Satyalancana Karya Satya yang diolah (Daftar Nominatif)	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			2.3 Jumlah Berkas Calon Penerima Penghargaan SLKS yang diteliti (Berkas)	--	--	100	100	50	--	--	--	--	--	--	--		
			2.4 Jumlah usul pemberian penghargaan SLKS yang diolah (surat usulan)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, 26 Agustus 2020

Kepala Bidang Penilaian Kinerja dan Penghargaan ASN

Drs. MUHAMMAD BAKRI, S. Pd. M. Si.
Pangkat : Pembina Tingkat I
NIP. 19650807 198602 1 008

Kepala Subbidang Disiplin dan Penghargaan

SUPRIADI, S.H.
Pangkat : Penata
NIP. 19810725 201001 1 007

RENCANA AKSI

SUBBIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR II PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional dengan predikat baik yang diadministrasikan	3.021															
			1.1 Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional yang diolah (Dokumen)	178	1777	1599	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional yang diteliti (Data Nominatif)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.3 Jumlah Berita acara pengimputan data rekon pada aplikasi SAPK (Berita Acara)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--		
2	Jumlah dokumen hasil pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional Tahun 2019 (Dokumen)	1															
			2.1 Jumlah Dokumen hasil pemeringkatan Penilaian Prestasi Kerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional Tahun 2019 (Dokumen)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
3	Jumlah Dokumen Indikator Kinerja Individu (IKI) PNS Pemangku Jabatan Fungsional Tahun 2020 yang Tersedia (Dokumen perorang)	170															
			3.1 Jumlah Dokumen Indikator Kinerja Individu (IKI) PNS Pemangku Jabatan Fungsional Tahun 2020 yang tersedia (Dokumen Per Orang)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	170	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
4	Jumlah daftar hasil evaluasi penilaian kinerja ASN lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi (Daftar)	1															
			4.1 Jumlah Konsep evaluasi penilaian kinerja Pemangku Jabatan Fungsional yang tersedia	--	--	--	--	--	2	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			4.2 Jumlah daftar hasil evaluasi penilaian kinerja PNS Pemangku Jabatan Fungsional Lingkup Pemerintah Kabupaten Wajo Tahun 2020 yang diverifikasi (Daftar)	--	--	--	--	--	--	30	28	28	28	28	28		

Kepala Bidang Penilaian Kinerja dan Penghargaan ASN

Drs. MUHAMMAD BAKRI, S. Pd. M. Si.
Pangkat : Pembina Tingkat I
NIP. 19650807 198602 1 008

Sengkang, 26 Agustus 2020

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Penilaian
Kinerja Aparatur II

YENNIERIA, S.Sos., M.Si
Pangkat : Penata
NIP. 19830303 200502 2 002

RENCANA AKSI

SUBBIDANG PEMBERHENTIAN DAN FASILITASI PROFESI ASN PADA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah ASN yang diberhentikan	235 ASN															
			Jumlah SK Pemberhentian PNS yang terbit (SK)	7	4	9	11	7	9	9	9	20	50	50	50	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
2	Jumlah ASN yang menjalani Masa Persiapan Pensiun (MPP)	12 orang															
			Jumlah SK Masa Persiapan Pensiun PNS yang terbit (SK)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	NON DPA
3	Jumlah ASN yang dimutakhirkan informasi dan datanya karena akan diberhentikan sebagai PNS karena mencapai BUP 2021 melalui Sistem Informasi Manajemen Pemberhentian dan Pensiun	1 laporan															
			Jumlah Data dan Informasi PNS yang mencapai BUP yang dimutakhirkan melalui Sistem Informasi Manajemen Pemberhentian dan Pensiun (Laporan)	235	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	NON DPA
4	Jumlah ASN yang memperoleh piagam penghargaan karena memasuki Masa Pensiun / purna bakti	235 piagam															
			Jumlah Piagam Penghargaan yang diserahkan kepada PNS yang memasuki masa pensiun /purna bakti (Piagam)	--	--	--	--	--	57	9	9	10	50	50	50	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
5	Jumlah ASN yang mengajukan Formulir Permintaan Pembayaran TASPEN	235 orang															
			Jumlah Formulir Permintaan Pembayaran (FPP) TASPEN yang disampaikan ke intansi terkait	7	11	9	11	10	9	9	9	10	50	50	50	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	NON DPA
6	Jumlah ASN yang diusulkan untuk mendapatkan Kartu Peserta TASPEN	137 Kartu Peserta TASPEN															
			Jumlah Kartu TASPEN PNS yang terbit (KPT)	--	--	--	--	33	--	--	--	--	--	104	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	NON DPA

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
7	Jumlah hubungan kerja yang terbangun dengan lembaga profesi ASN	1 lembaga profesi															
			2.1 Jumlah Daftar Riwayat Hidup Singkat PNS meninggal dunia yang disusun (DRHS)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah hubungan kerja yang terbangun dengan lembaga profesi ASN	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

NURUL DHARMAYANTI, S.Kom., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19810620 200502 2 004

Kepala Subbidang Pemberhentian dan Fasilitasi Profesi ASN

ALFIANY, S.Sos.
Pangkat : Penata Tingkat I
NIP. 19740824 200003 2 004

RENCANA AKSI

SUBBIDANG PENGADAAN ASN DAN ARSIP KEPEGAWAIAN PADA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN FASILITASI PROFESI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah dokumen Penyusunan Kebutuhan ASN 2020-2024 yang diverifikasi (dokumen)	1 Dokumen															
			1.1 Ketersediaan data kebutuhan ASN Kabupaten Wajo Tahun 2020 (data)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.2 Ketersediaan informasi kebutuhan ASN Kabupaten Wajo Tahun 2020 pada aplikasi e-formasi (data)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
2.	Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan CPNS	105 Orang															
			1. Jumlah dokumen pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar CPNS (dokumen)	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	DPA
			2. Jumlah dokumen Usul Penetapan NIP CPNS (Dokumen)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
			3. Jumlah SK CPNS yang diterbitkan (SK)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
			4. Jumlah SK PNS yang diterbitkan (SK)	266	--	--	--	8	--	--	--	--	--	--	--		
			5. Jumlah CPNS yang disumpah menjadi PNS (orang)	--	266	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
3.	Ketersediaan daftar kendali arsip kepegawaian (daftar)	12 Daftar															
			1. Jumlah daftar kendali arsip kepegawaian yang diteliti (daftar kendali)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			2. Jumlah usul penerbitan Kartu Identitas Pegawai yang disusun (usulan)	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	1		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN


NURUL DHARMAYANTI, S.Kom., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19810620 200502 2 004

Kepala Subbidang Pengadaan ASN dan Arsip Kepegawaian


MARWANA, S.E.
Pangkat : Penata Tingkat I
NIP. 19821011 200701 2 006

RENCANA AKSI

SUBBIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI ASN PADA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN

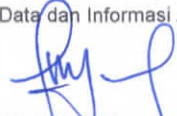
No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Ketersediaan data dan informasi kepegawaian (data)	5 Jenis															
			1. Jumlah data kepegawaian yang diverifikasi (jenis data)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2. Ketersediaan profil BKPSDM (profil)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	
			3. Jumlah informasi kepegawaian yang dipublikasikan melalui website (jenis informasi)	2	2	2	1	--	1	1	1	1	1	1	1		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN


NURUL DHARMAYANTI, S.Kom., M.M.
 Pangkat : Pembina
 NIP. 19810620 200502 2 004

Kepala Subbidang Pengolahan Data dan Informasi ASN


NAJMIA, S.Sos.
 Pangkat : Penata
 NIP. 19850723 200502 2 001

RENCANA AKSI
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA SEKRETARIAT

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah rekapitulasi surat keluar yang diverifikasi (daftar per bulan)	12 daftar per bulan															
			Jumlah surat keluar yang diadministrasikan (eksamplar)	321	325	166	130	164	107	257	235	160	262	269	320	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
2.	Jumlah rekapitulasi pembayaran tagihan telepon, internet, air dan listrik (daftar)	1 Daftar															
			Frekuensi pembayaran tagihan telepon, internet, air dan listrik (kali)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
3.	Jumlah daftar perbaikan peralatan kerja (daftar)	1 Daftar															
			Frekuensi perbaikan peralatan kerja (kali)	--	--	1	--	--	1	--	--	1	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
4.	Jumlah rekapitulasi pemakaian alat tulis kantor dan materai	4 Kali															
			Frekuensi pemakaian ATK dan Materai	--	--	1	--	--	1	--	--	1	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
5.	Jumlah daftar penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan (daftar)	1 Daftar															
			Jenis komponen instalasi listrik dan penerangan yang disediakan (jenis)	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
6.	Jumlah daftar penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (daftar per semester)	2 daftar															
			Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (dokumen)	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
7.	Jumlah dokumen kelengkapan rapat-rapat koordinasi, konsultasi dan perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang diverifikasi (dokumen)	12 Dokumen															
			Jumlah kelengkapan perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang diteliti (surat)	3	3	3	1	--	3	3	3	3	3	3	3	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
8.	Ketersediaan daftar rekapitulasi penyediaan jasa perizinan kendaraan dinas/operasional (daftar)	1 Daftar															
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang disediakan jasa perizinannya (unit)	1	3	1	--	2	4	--	--	--	--	2	--	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
9.	Jumlah daftar kendali kebersihan gedung kantor yang dievaluasi (daftar bulanan)	12 Daftar															
			8.1 Jumlah daftar kendali kebersihan gedung kantor yang dikelola (daftar)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			8.2 Jumlah bahan kebersihan kantor yang disediakan (bahan)	--	--	--	--	--	3	--	--	--	--	--	2		
10.	Jumlah pengelola administrasi penunjang urusan	24 Orang															
			9.1 Jumlah Surat Perjanjian Kerja yang diadministrasikan (SPK)	24	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			9.2 Jumlah laporan kehadiran pegawai non-PNS yang diolah (laporan per bulan)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
11.	Frekuensi pelaksanaan urusan kepegawaian yang terpenuhi	11 Kali															
			10.1 Jumlah rekapitulasi kehadiran CPNS/PNS/Non PNS yang diolah (daftar rekapitulasi)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			10.2 Jumlah usulan penempatan PNS/Non PNS lingkup BKPSDM (Usulan)	--	2	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			10.3 Jumlah KP4 yang diverifikasi (lembar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	46		
			10.4 Jumlah usulan kenaikan pangkat PNS lingkup BKPSDM yang diverifikasi (usulan)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			10.5 Jumlah surat pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala pangkat PNS lingkup BKPSDM yang diverifikasi (surat)	16	2	4	1	1	1	--	--	--	--	--	--		
12.	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang diadakan	1 set															
			11.1 Jumlah daftar kondisi perlengkapan gedung kantor (daftar per ruangan)	--	--	28	--	--	28	--	--	28	--	--	28	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
			11.2 Jumlah instalasi CAT yang disediakan (set)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--		

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
13.	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 Gedung															
			Ketersediaan data kondisi gedung kantor (kartu kendali)	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
14.	Frekuensi pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	4 Kali															
			Ketersediaan data pemeliharaan kendaraan dinas/operasional (kartu kendali)	--	--	13	--	--	13	--	--	13	--	--	13	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
15.	Jumlah area kantor dan ruang dalam kantor yang direhabilitasi	1 Ruangan															
			Ketersediaan data kebutuhan rehabilitasi area/ ruang kantor (kartu kendali)	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	--	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
16.	Jumlah sertifikat ISO yang terbit/ diperbaharui	2 Sertifikat															
			Jumlah dokumen hasil audit surveilans Sistem Manajemen Mutu dan Sistem Anti Penyuapan (dokumen)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	2	--	--	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	DPA
17.	Indeks kepuasan pelayanan kepegawaian (angka)	85,22															
			Jumlah rekapitulasi hasil survei kepuasan pelayanan kepegawaian yang disusun (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	Non DPA

Sengkang, 6 Januari 2020

Sekretaris

Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian


EDY RAKHMAN, S. Sos., M. Si.
Pangkat : Pembina
NIP. 19720308 199303 1 008


RUSMAWATI, S.Sos., M.Si.
Pangkat : Pembina
NIP.19681231 199003 2 027

RENCANA AKSI

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN PADA SEKRETARIAT

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase temuan pengelolaan keuangan oleh Inspektora/BPK yang ditindaklanjuti	1 Laporan															
			1.1 Jumlah Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan dari Inspektorat/BPK yang dianalisis (telaahan staf)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	Non DPA
2.	Jumlah dokumen tanggapan atas pokok-pokok hasil pemeriksaan kinerja terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah yang diverifikasi (dokumen)	1 Dokumen															
			2.1 Jumlah dokumen tanggapan atas pokok-pokok hasil pemeriksaan kinerja terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah yang disusun (dokumen)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	Non DPA
3.	Ketersediaan dokumen keuangan dan pengelolaan anggaran (dokumen)	185 Dokumen															
			3.1 Jumlah dokumen keuangan dan pengelolaan anggaran yang diverifikasi (dokumen)	4	13	25	14	9	5	5	5	5	5	5	16	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	DPA
			3.2 Jumlah laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan (dokumen)	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	DPA
4.	Ketersediaan laporan keuangan akhir tahun (laporan)	1 Laporan															
			4.1 Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang disusun (laporan)	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Opini BPK terhadap laporan keuangan daerah (IKU)	DPA

Sekretaris


EDY RAKHMAN, S. Sos., M. Si.
 Pangkat : Pembina
 NIP. 19720308 199303 1 008

Sengkang, 6 Januari 2020

Kepala Subbagian Keuangan


JUMIATI, S.Sos.
 Pangkat : Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19681231 200701 2 124

RENCANA AKSI

SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN PADA SEKRETARIAT

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Ketersediaan dokumen perencanaan kinerja dan keuangan (dokumen)	8 Dokumen															
			1.1 Jumlah dokumen perencanaan kinerja dan keuangan yang tersusun (dokumen)	--	--	--	--	--	--	1	2	1	2	1	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah konsep renja yang disusun (Ranwal 2021)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
			1.3. Jumlah Rancangan Renja BKPSDM						1								
2.	Jumlah LKjIP yang disusun tepat waktu	26 Laporan															
			1.1 Jumlah laporan kinerja dan keuangan yang tersusun (laporan)	--	--	4	--	1	2	5	3	3	4	3	3	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA

Sengkang, 5 Februari 2020

Sekretaris

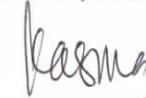


EDY RAKHMAN, S. Sos., M. Si.

Pangkat : Pembina

NIP. 19720308 199303 1 008

Kepala Subbagian Perencanaan dan Pelaporan



KASMAWATI, MP, S.Sos

Pangkat : Penata

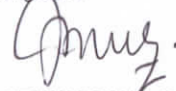
NIP. 19811128 200502 1 001

RENCANA AKSI **KEPALA SUBBIDANG DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL PADA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN**

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah konsep data penyelenggara diklat teknis dan fungsi	12 data															
			1.1 Jumlah konsep data penyelenggaraan diklat teknis dan fungsi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan (IKK) 3. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (IKK)	DPA

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Diklat Teknis dan Fungsional


ANDI SRI WARDANA, S.Sos.
Pangkat : Penata
NIP. 19690616 200604 2 016

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi ASN


MAPPANYOMPA, S.Sos., M.A.P
Pangkat : Pembina
NIP. 19740802 199303 1 001

RENCANA AKSI
KEPALA SUBBIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI PADA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah dokumen hasil analisis kebutuhan pengembangan kompetensi ASN	1 Dokumen															
			1.1 Jumlah data kebutuhan pengembangan kompetensi ASN yang diverifikasi (data)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah profil kebutuhan pengembangan kompetensi pejabat pelaksana dan fungsional yang disusun (profil per orang)	--	--	147	147	147	147	147	147	147	147	147	--	2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan e-government (25 Kerja Nyata)	
			1.3 Jumlah profil kebutuhan pengembangan kompetensi pejabat administrator dan pengawas yang disusun (profil per orang)	--	--	102	102	102	102	102	102	102	102	102	--		
2.	Jumlah Desa/ Kelurahan yang dibina dalam hal pemerintahan dan keuangan	1 Dokumen															
			1.1 Jumlah Surat Keputusan Bupati tentang Tim Penilai Mandiri Sistem Merit dan Surat Keputusan Bupati tentang Operator SiPinter yang diverifikasi (SK)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			1.2 Jumlah bahan penilaian mandiri sistem merit yang diolah (bahan)	--	--	1	--	--	--	--	--	--	1	--	1		

Kepala Bidang Pengembangan
Kompetensi ASN

MAPPANYOMPA, S.Sos., M.A.P.

Pangkat : Pembina

NIP. 19740802 199303 1 001

Sengkang, 14 Februari 2020

Kepala Subbidang Pengembangan
Kompetensi

HAIRUDDIN, S.Sos., M.Si

Pangkat : Penata Tingkat I

NIP. 19740214 200604 1 004

RENCANA AKSI

KEPALA SUBBIDANG PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI PROFESI PADA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah PNS yang lulus pendidikan formal	122 orang															
			1.1 Jumlah surat tugas belajar yang terbit (SK)	--	--	--	--	--	--	3	--	--	--	--		1. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (IKK) 2. Menyediakan 6 orang dokter spesialis (25 Kerja Nyata)	DPA
			1.2 Jumlah surat izin belajar PNS yang terbit (surat)	6	14	7	3	1	--	15	5	9	8	--	4	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (IKK)	DPA
			1.3 Jumlah surat keterangan pendidikan PNS yang terbit (suket)	--	--	1	--	--	28	--	--	--	--	--	--		
			1.4 Jumlah surat keterangan penggunaan gelar akademik PNS yang terbit (suket)	5	4	5	3	1	1	1	1	1	5	5	5		
			1.5 Ketersediaan hasil pemantauan akademik PNS peserta pendidikan formal (data tahunan)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
2.	Jumlah peserta diklat penjenjangan yang terverifikasi	2 data															
			2.1 Jumlah data diklat penjenjangan pejabat fungsional yang diverifikasi (data)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah data diklat penjenjangan pejabat JPT Pratama dan Administrasi yang diverifikasi (data)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan (IKK) 3. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (IKK)	

Kepala Bidang Pengembangan
Kompetensi ASN

MAPPANYOMPA, S.Sos.
Pangkat : Pembina
NIP. 19740802 199303 1 001

Sengkang, 13 Januari 2020

Kepala Subbidang Diklat Penjenjangan
dan Sertifikasi Profesi

SUKMIH, S.Sos., M.A.P.
Pangkat : Penata
NIP. 19831220 200902 2 004

RENCANA AKSI

PENGELOLA PENILAIAN KINERJA PEGAWAI I PADA SUBBIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR I

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan (Pelaksana)	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah PPKPNS Pejabat JPT Pratama dan Administrasi yang diolah (dokumen)	2652 Berkas															
	1.1 Jumlah Dokumen SKP JPT Pratama dan jabatan administrasi yang dihimpun			133	1219	1300	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
	1.2 Jumlah dokumen SKP JPT Pratama dan jabatan administrasi yang diarsipkan			133	1219	1300	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
2.	Jumlah PPKPNS Pejabat JPT Pratama dan Administrasi yang diteliti (data nominatif)	2652 Berkas															
	2.1 Jumlah PPKPNS JPT Pratama dan administrasi yang diolah untuk pemeringkatan (data)			--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
3.	Jumlah berita acara penginputan data rekon pada aplikasi SAPK (berita acara)	2652 Berkas															
	3.1 Jumlah data rekon yang dientry dalam aplikasi SAPK (data)			--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
4	Jumlah daftar kontrol penilaian kinerja PNS Tahun 2020 yang diolah (daftar per orang)	2652 Berkas															
	4.1 Jumlah daftar kontrol penilaian kinerja PNS JPT Pratama dan administrasi Tahun 2020 yang dihimpun (daftar perorang)			--	--	--	--	--	221	221	221	221	221	221	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
5	Jumlah rekapitulasi penilaian kinerja PNS Tahun 2020 yang disusun (Daftar)	1 Daftar															
	5.1 Jumlah daftar rekapitulasi penilaian kinerja PNS JPT Pratama dan Jabatan administrasi yang diketik			--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA

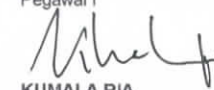
Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang
Kinerja Aparatur I



H. AMBO ECCE, S.Sos., M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP. 1976110 201101 2 001

Penanggung jawab
Pengelola Penilaian Kinerja
Pegawai I



KUMALA RIA
Pangkat : Pengatur, II/c
NIP. 19770413 200906 2 001

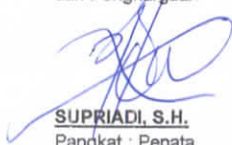
RENCANA AKSI

PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI PADA SUBBIDANG DISIPLIN DAN PENGHARGAAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan (Pelaksana)	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Cuti	12															
			1.1 Jumlah daftar nama PNS yang memperoleh Surat Cuti (daftar nama)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2	Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Izin Kawin	11															
			2.1 Jumlah daftar nama PNS yang memperoleh Surat Izin Kawin (daftar nama)	1	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
3	Jumlah data calon penerima penghargaan Satyalancana Karya Satya yang diolah (daftar nominatif)	1															
			3.1 Jumlah data calon penerima penghargaan SLKS yang dihimpun (daftar nama)	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
4	Jumlah berkas calon penerima penghargaan SLKS yang diteliti	1															
			4.1 Jumlah data calon penerima SLKS yang diinput melalui aplikasi (data per orang)	--	--	--	100	50	--	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Disiplin
dan Penghargaan


SUPRIADI, S.H.

Pangkat : Penata
NIP. 19810725 201001 1 007

Penanggung jawab
Pengelola Disiplin Pegawai



BASO AZWAR BASRAH
Pangkat : Pengatur Muda, II/b
NIP. 199602022015021001

RENCANA AKSI

ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS DAN DISIPLIN SDM APARATUR

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Jumlah data kehadiran ASN yang diolah	9 Daftar															
			1.1 Jumlah data kehadiran ASN yang diolah	--	--	--	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.2. Jumlah SK pelanggaran didiplin yang diunggah pada aplikasi si Gadis	--	--	--	--	40	--	--	--	--	--	--	--		
2	Jumlah Surat Keputusan Bupati tentang pemberian/penolakan izin cerai yang diolah	9 SK															
			2.1 Jumlah konsep Surat Keputusan Bupati tentang pemberian/penolakan izin cerai yang diketik	--	--	--	1	1	1	--	1	1	1	1	1		
3	Jumlah Surat Keputusan penjatuhan hukuman disiplin	9 Laporan															
			3.1 Jumlah laporan hasil pemeriksaan khusus terkait dugaan pelanggaran disiplin yang diteliti	--	--	--	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
			3.2 Jumlah laporan surat keputusan penjatuhan hukuman disiplin kewenangan PPK yang disusun	--	--	--	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
4	Jumlah laporan hasil pelaksanaan sidang majelis pertimbangan kepegawaian	1 Laporan															
			4.1 Jumlah surat keputusan penjatuhan hukuman didiplin yang bukan kewenangan PPK yang diolah	--	--	--	5	5	4	--	5	4	5	4	4		
			4.2. Jumlah bahan pelaksanaan sidang MPK yang disiapkan	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, April 2020

Kepala Subbidang Disiplin
dan Penghargaan

SUPRIADI, S.H.

Pangkat : Penata

NIP. 19810725 201001 1 007

Penanggung jawab
Analisis Penegakan Integritas
dan Disiplin SDM Aparatur

INRAYAN, S.Sos

Pangkat : Penata

NIP. 19850818 200701 2 002

RENCANA AKSI
WIDYAIKWARA PADA BKPSDM KABUPATEN WAJO

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase ASN yang mencapai peningkatan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan	95%															
			1. Terlaksananya pendidikan Formal/Sekolah dan memperoleh Magister (S-2)	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			2. Jumlah Bahan Diklat yang disusun dalam bentuk Bahan Ajar (Makalah)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--		
			3. Jumlah Bahan Diklat yang disusun dalam bentuk Bahan Tayang (Bahan)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--		
			4. Jumlah pelaksanaan Pembimbingan (JamPel)	--	10	44	28	--	--	--	--	--	--	--	--		
			5. Terlaksananya <i>Coaching</i> pada Proses Penyelenggaraan (Laporan)	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--		
			6. Jumlah keterlibatan dalam mengevaluasi penyelenggaraan Diklat di Instansinya (Laporan)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
			7. Jumlah keterlibatan dalam pelaksanaan Analisis Kebutuhan Diklat (AKD) (Bahan)	--	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	--		
			8. Menyusun buku pedoman / ketentuan pelaksanaan / ketentuan teknis di bidang kediklatan (Naskah Pedoman)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19640728 199208 1 001

Sengkang, 2 Januari 2020

Widyaiswara Ahli Pertama



SRI ENDAH HASTUTI, S.Sos

Pangkat : Penata Muda
NIP : 19930818 201902 2 001

RENCANA AKSI

ANALIS DATA DAN INFORMASI PADA SUBBIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah data kepegawaian yang diverifikasi (jenis data)	1 Data															
			1. Jumlah Daftar Kebutuhan Guru TK, SD dan SMP yang dianalisis (data)	--	--	--	3	--	--	--	--	--	--	--	--		
			2. Jumlah Daftar Kebutuhan Pejabat Fungsional selain guru dan Pelaksana yang dianalisis (data)	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			3. Jumlah rekapitulasi data kepegawaian yang disusun (data)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			4. Jumlah hasil verifikasi kelengkapan dokumen kepegawaian pada aplikasi SiDasri yang dianalisis (laporan)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2.	Jumlah informasi kepegawaian yang dipublikasikan melalui website (jenis informasi)	1 Data															
			1. Jumlah berita terkait layanan kepegawaian yang diunggah melalui website (berita)	1	1	--	1	--	--	1	--	--	--	1	--		
			2. Jumlah peraturan perundang-undangan tentang kepegawaian yang diunggah melalui website	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	1		
			3. Jumlah artikel kepegawaian yang diunggah melalui website (artikel)	--	--	1	--	--	--	--	--	1	--	--	--		
			4. Jumlah data kepegawaian yang diunggah melalui website (data)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			5. Jumlah naskah pengumuman mengenai layanan kepegawaian yang diunggah melalui website (naskah)	1	--	1	--	--	--	--	--	--	1	--	--		

Kepala Subbidang Pengolahan
Data dan Informasi ASN


NAJMIA, S.Sos.

Pangkat : Penata
NIP. 19850723 200502 2 001

Sengkang, 28 Januari 2020

Penanggungjawab
Analisis Data dan Informasi


SANTI SAFITRI, S.Sos
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP. 19870819 201101 2 002

RENCANA AKSI
ARSIPARIS PADA SUBBIDANG PENGADAAN ASN DAN ARSIPARIS KEPEGAWAIAN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Ketersediaan layanan data dan informasi Kepegawaian	1 dokumen															
			1.1. Jumlah bahan arsip kepegawaian yang dihimpun (bahan)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.2. Jenis dokumen digital naskah kepegawaian yang diarsipkan (dokumen)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.3. Jumlah daftar inventaris informasi arsip kepegawaian yang diisi	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		

Sengkang, 2 Januari 2020

Penanggungjawab
Arsiparis Terampil



RESKI TRI WAHYUNI SARTONO, A.Md
Pangkat : Pengatur
NIP. 19870821 201902 2 004

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19640728 199208 1 001

RENCANA AKSI

PENGELOLA SISTIM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN PADA SUBBIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI ASN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Ketersediaan profil BKPSDM (profil)	1 Profil															
			Jumlah bahan penyusunan profil BKPSDM yang dihimpun (bahan)	--	--	--	--	5	--	--	--	--	--	--	--		
2	Jumlah informasi kepegawaian yang dipublikasikan melalui website (jenis informasi)	14 Jenis Informasi															
			Jumlah konsep berita terkait layanan kepegawaian yang dihimpun (konsep)	1	1	--	1	--	1	1	--	--	--	1	--		
			Jumlah peraturan perundang-undangan tentang kepegawaian yang dihimpun (produk hukum)	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	1		
			Jumlah konsep artikel kepegawaian yang dihimpun (artikel)	--	--	1	--	--	--	--	--	1	--	--	--		
			Jumlah naskah pengumuman mengenai layanan kepegawaian yang dihimpun (naskah)	1	--	1	--	--	--	--	--	--	1	--	--		

Kepala Subbidang Pengolahan
Data dan Informasi ASN



NAJMIA, S.Sos.

Pangkat : Penata

NIP. 19850723 200502 2 001

Sengkang, 28 Januari 2020

Penanggungjawab
Pengelola Sistim Informasi
Manajemen Kepegawaian



RISKIN ANUGRAH

Pangkat : Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19950508 201502 1 001

RENCANA AKSI

PENGELOLA FORMASI DAN PENGADAAN PEGAWAI PADA SUBBIDANG PENGADAAN ASN DAN ARSIP KEPEGAWAIAN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Ketersediaan data kebutuhan ASN Kabupaten Wajo Tahun 2020 (data)	1 Dokumen															
			1. Jumlah Bahan Penyusunan Kebutuhan ASN Tahun 2020 yang dihimpun (bahan)	2	--	--	--	--	--	--	1	1	1	--		1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata) 3. Menyediakan 6 orang dokter spesialis (25 Kerja Nyata)	Non DPA
			2. Jumlah daftar kebutuhan ASN Tahun 2020 yang diolah (data)	1	1	1	--	--	--	--	--	--	--	1			Non DPA
2.	Ketersediaan informasi kebutuhan ASN Kabupaten Wajo Tahun 2020-2024 pada aplikasi e-formasi (data)	1 Data															
			1. Jumlah Bahan penyusunan kebutuhan ASN Tahun 2020-2024 yang dihimpun (bahan)	--	--	3	--	--	--	--	--	--	--	--		1. Indeks Reformasi Birokrasi (IKU) 2. Percepatan 8 (delapan) reformasi birokrasi dan <i>e-government</i> (25 Kerja Nyata)	Non DPA
			2. Jumlah data CPNS dan PNS yang diinput pada aplikasi e formasi (data)	--	--	--	1	1	--	1	1	--	--	--			
3.	Jumlah dokumen pelaksanaan seleksi kompetensi dasar / seleksi kompetensi bidang CPNS (dokumen)	3 Dokumen															
			1. Jumlah jadwal pelaksanaan SKD/SKB yang diketik (daftar)	16	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--			
			2. Jumlah daftar hadir peserta seleksi yang diketik (daftar)	--	16	--	--	--	--	--	--	--	1	--			
			3. Jumlah surat persiapan pelaksanaan seleksi yang diketik (surat)	--	5	--	--	--	--	1	--	--	--	--			
			4. Jumlah pengumuman yang diketik (pengumuman)	1	--	1	--	--	--	--	1	--	--	--			
4.	Jumlah dokumen usul penetapan NIP CPNS (dokumen)	99 SK CPNS															
			1. Jumlah usul penetapan NIP CPNS yang diketik (daftar)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	99			

5.	Jumlah SK CPNS yang diterbitkan (SK)	99 SK CPNS																	
			1. Jumlah petikan SK CPNS yang diketik (konsep)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	99			
6.	Jumlah SK PNS yang diterbitkan (SK)	266 SK PNS																	
			1. Jumlah petikan SK PNS yang diketik (konsep SK)	--	266	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--			
			2. Jumlah surat persiapan penyerahan SK Pengangkatan CPNS menjadi PNS (surat)	5	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--			
			3. Jumlah usulan pengangkatan CPNS menjadi PNS yang diinput pada lampiran SK pengangkatan CPNS menjadi PNS (daftar)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--			
7.	Jumlah CPNS yang disumpah menjadi PNS (orang)	266 SK PNS																	
			1. Jumlah berita acara Sumpah PNS yang diketik (konsep)	--	266	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--			
8.	Jumlah data formasi ASN yang diolah	1 Data																	
			8.1 Mengumpulkan dan mengolah bahan formasi ASN	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--			

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Pengadaan ASN
dan Arsip Kepegawaian

MARWANA, S.E.
Pangkat : Penata Tingkat I
NIP. 19821011 200701 2 006

Penanggungjawab
Pengelola Formasi dan Pengadaan
Pegawai

RIDWAN MUKRI
Pangkat : Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19721020 201406 1 001

RENCANA AKSI

PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan Pelaksana	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Mengadministrasikan data pembayaran tagihan telepon, internet, air dan listrik	1 Daftar (12 kali)															
			1.1 Jumlah rekapitulasi pembayaran tagihan telepon, internet, air dan listrik (daftar)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2.	Jumlah daftar kendali kebersihan gedung kantor yang dievaluasi (daftar bulanan)	12 Daftar (Per bulan)															
			2.1 Jumlah daftar kendali kebersihan gedung kantor yang dikelola (daftar)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			2.2 Jumlah bahan kebersihan kantor yang disediakan (bahan)	--	--	--	--	--	3	--	--	--	--	--	2		
3.	Tersedianya bahan pemakaian pada kegiatan jasa administrasi keuangan	12 Daftar (Per bulan)															
			3.1 Tersedianya bahan pemakaian pada kegiatan jasa administrasi keuangan	--	--	1	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
4.	Tersedianya data kondisi gedung kantor yang dipelihara	12 Daftar (Per bulan)															
			4. Jumlah gedung kantor yang dipelihara	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	1		

Sengkang, 6 Januari 2020

Penanggung jawab
Pengadministrasi Umum

Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian


RUSMAWATI, S.Sos., M.Si.
Pangkat : Pembina
NIP.19681231 199003 2 027


IDHAN. S
Pangkat : Pengatur Tk. I
NIP. 19670322 200701 1 017

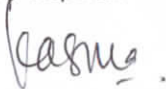
RENCANA AKSI

PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan Pelaksana	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah konsep renja yang disusun (Ranwal 2021)	8 Dokumen															
			1.1 Jumlah bahan penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 yang dihimpun	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.2 Jumlah bahan penyusunan Renja Pokok Tahun 2021 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA
			1.3 Jumlah bahan penyusunan KUA-PPAS Perubahan Tahun 2020 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.4 Jumlah bahan penyusunan Perubahan Renja Tahun 2020 yang dihimpun	1	1	1	1	1	1	1	1	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.5 Jumlah bahan penyusunan RKA Perubahan Tahun 2020 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.6 Jumlah bahan penyusunan DPA Perubahan Tahun 2020 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.7 Jumlah bahan penyusunan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			1.8 Jumlah bahan penyusunan KUA-PPAS Pokok Tahun 2021 yang dihimpun	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
2.	Jumlah laporan kinerja dan keuangan yang tersusun (laporan)	26 Laporan															
			2.1 Jumlah bahan penyusunan Laporan Evaluasi Renja yang dihimpun	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA

			2.2	Jumlah bahan penyusunan Laporan Kemajuan yang dihimpun	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
			2.3	Jumlah bahan penyusunan Laporan Evaluasi Renstra Tahun 2014-2019 yang dihimpun	2	--	--	--	--	--	2	--	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	Non DPA
3.	Mengadministrasikan bahan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	1 Laporan																	
			3.1	Jumlah laporan kinerja dan keuangan yang disusun (laporan)	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Nilai/Predikat SAKIP Kabupaten (IKU)	DPA

Kepala Subbagian Perencanaan
dan Pelaporan



KASMAWATI. MP, S.Sos

Pangkat : Penata

NIP. 19811128 200502 1 001

Sengkang, Januari 2020

Penanggungjawab
Pengadministrasi Umum



IRNA FISKAWATI

Pangkat Pengatur

NIP. 19800315 201001 2 004

RENCANA AKSI

PENGELOLA GAJI PADA SUBBAGIAN KEUANGAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan Pelaksana	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Ketersediaan dokumen keuangan dan pengelolaan anggaran (dokumen)	151 Dokumen															
			Jumlah daftar gaji PNS dan Tunjangan Lainnya yang diolah	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			Jumlah berkas Pelaporan jenis pajak dalam satu tahun		1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			Jumlah surat setoran elektronik pajak yang di buat				5				5				5		DPA
			Jumlah SPD, SPP,SPM,Gaji dan Tunjangan lainnya yang diregister	4	13	25	14	9	5	5	5	5	5	5	16		DPA

Sengkang, 6 januari 2020

Kepala Subbagian Keuangan

JUMIATI, S.Sos.

Pangkat : Penata Muda Tingkat I

NIP. 19681231 200701 2 124

Penanggungjawab

Pengelola Gaji

ARWAN HABRIANTO

Pangkat : Pengatur Muda Tk.I

NIP. 19850720 201406 1 001

RENCANA AKSI

PENGELOLA KEUANGAN PADA SUBBAGIAN KEUANGAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan Pelaksana	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Jumlah dan jenis administrasi keuangan yang disiapkan	268 (186) Dokumen															
			1.1 Jumlah SPD, SPP,SPM,SP2D selama setahun yang diarsipkan	--	--	--	--	9	25	11	12	26	18	15	22		DPA
			3.2 Jumlah Laporan Pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan yang diolah (dokumen)	--	--	--	--	6	6	6	6	6	6	6	6		DPA
2	Jumlah dan jenis bahan laporan keuangan yang disiapkan	1 Laporan															
			4.1 Jumlah bahan laporan Realisasi belanja yang diarsipkan	--	--	--	--	1	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			4.2 Jumlah bahan laporan Penjabaran belanja yang diarsipkan	--	--	--	--	1	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			4.3 Jumlah bahan laporan semester dan akhrit tahun yang diarsipkan	--	--	--	--	--	3	--	--	--	--	--	--		DPA

Sengkang, 6 Januari 2020

Kepala Subbagian Keuangan

JUMIATI, S.Sos.

Pangkat : Penata Muda Tingkat I
NIP. 19681231 200701 2 124

Penanggungjawab
Pengelola Keuangan

MARLINA

Pangkat : Juru Tk. I
NIP. 19860726 201406 2 001

RENCANA AKSI

PENGELOLA SURAT PADA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Mengelola dan mengadministrasikan rekapitulasi surat keluar yang diverifikasi	1 Daftar (Per bulan)															
			1.1 Jumlah surat keluar yang direkapitulasi	321	325	166	130	164	107	257	235	160	262	269	320		
2.	Tersedianya data kelengkapan rapat-rapat koordinasi, konsultasi dan perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang diverifikasi	12 Dokumen (3 jenis)															
			2.1 Jumlah kelengkapan perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang diteliti	1	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
			2.2 Jumlah telaahan staf dan surat tugas yang diteliti	1	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1		
3	Tersedianya bahan/dokumen hasil audit surveilans	2 sertifikat															
			3.1 Jumlah dokumen hasil audit surveilans Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015) dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (ISO 37001:2016)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	2	--	--		

Sengkang, 6 Januari 2020

Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian



RUSMAWATI, S.Sos., M.Si.
Pangkat : Pembina
NIP.19681231 199003 2 027

Penanggungjawab
Pengelola Surat



HESTI DAMAYANTI
Pangkat : Pengatur
NIP.19840202 200902 2 007

RENCANA AKSI
PRANATA BARANG DAN JASA PADA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1	Tersedianya daftar perbaikan peralatan kerja (daftar)	1 Daftar (4 Kali)															
			1.1 Jumlah daftar perbaikan peralatan kerja (daftar)	--	--	1	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
2	Tersedianya daftar rekapitulasi penyediaan jasa perizinan kendaraan dinas/ operasional	1 Daftar															
			2.1 Jumlah kendaraan dinas/operasional yang disediakan jasa perizinannya (unit)	1	3	1	--	2	4	--	--	--	--	2	--		
3	Tersedianya bahan perlengkapan gedung kantor yang diadakan	1 Set															
			3.1 Jumlah daftar kondisi perlengkapan gedung kantor (daftar per ruangan)	--	--	28	--	--	28	--	--	28	--	--	28		
4	Tersedianya data kondisi gedung kantor yang dipelihara (kartu kendali)	1 Daftar															
			4.1 Jumlah gedung kantor yang dipelihara	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	--	1		
5	Tersedianya data pemeliharaan kendaraan dinas/operasional (kartu kendali)	1 Daftar (4 kali)															
			5.1 Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara	--	13	--	--	13	--	--	13	--	--	13	--		
6	Tersedianya data kebutuhan rehabilitasi area/ ruang kantor (kartu kendali)	1 Ruangan															
			6.1 Jumlah area kantor dan ruang dalam kantor yang direhabilitasi	--	--	--	1	--	--	--	1	--	--	--	--		

Sengkang, 6 Januari 2020

Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian

RUSMAWATI, S.Sos., M.Si.
Pangkat : Pembina
NIP.19681231 199003 2 027

Penanggungjawab
Pranata Barang dan Jasa

HJ. SAHRUNI ALWI, S.Sos.
Pangkat : Penata Muda
NIP. 19751024 201403 2 001

RENCANA AKSI

PENGELOLA KEPEGAWAIAN PADA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

[illegible]

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
			9.1 Jumlah responden survey kepuasan pelayanan kepegawaian	--	--	99	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
			9.2 Jumlah data survey kepuasan pelayanan kepegawaian pada aplikasi sidasri	--	--	99	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
			9.3 Jumlah hasil survey kepuasan pelayanan kepegawaian pada aplikasi sidasri	--	--	99	--	--	1	--	--	1	--	--	1		
			9.4 Jumlah daftar rekapitulasi hasil survey kepuasan pelayanan kepegawaian	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		

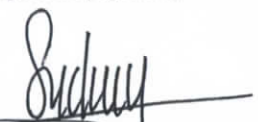
Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian



RUSMAWATI, S.Sos., M.Si.
Pangkat : Pembina
NIP.19681231 199003 2 027

Sengkang, 6 Januari 2020

Penanggungjawab
Pengelola Kepegawaian



SRI WIDIATUTY HALDI
Pangkat : Pegatur Muda Tk.I, II/b
NIP. 19851027 201406 2 001

RENCANA AKSI ANALIS MUDA KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Program	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyenggaraan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Persentase ASN yang mencapai peningkatan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan	100%	1.1 Jumlah rekapitulasi kelulusan ASN dalam Pendidikan dan Pelatihan	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
2.	Persentase Naskah Surat Keputusan Penyesuaian Gaji Pokok yang diperiksa	100%	2.1 Jumlah konsep surat pemberitahuan penyesuaian KGB yang diperiksa	1	1	1	1	1	1	1	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
			2.2 Jumlah konsep surat keputusan penyesuaian gaji pokok pada SK Kenaikan Pangkat yang diperiksa	1	1	1	1	1	--	1	1	1	1	1	1		
3.	Jumlah data kebutuhan pegawai jabatan fungsional yang diolah	106 Data	3.1 Jumlah data Kebutuhan Pegawai pada jabatan fungsional yang diolah	8	2	2	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Indeks Reformasi Birokrasi (IKU)	DPA
4.	Jumlah jenis kebutuhan diklat yang dianalisis	2 Jenis	4.1 Jumlah kebutuhan diklat yang dianalisis	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	1		

Sengkang, 2 Januari 2020

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia



Drs. HERMAN

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19640728 199208 1 001

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Penilaian
Kinerja Aparatur I



FATMAWATI, S.Sos

Pangkat : Penata
NIP. 19770620 201101 2 001

RENCANA AKSI BENDAHARA PADA SUBBAGIAN KEUANGAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan Pelaksana	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Presentase temuan pengelolaan keuangan oleh Inspektorat/BPK yang ditindaklanjuti	1 LHP															
			1.1 Jumlah Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan dari Inspektorat/BPK yang disiapkan	--	--	--	--	5	--	--	--	--	--	--	--		Non DPA
2.	Jumlah dokumen tanggapan atas pokok-pokok hasil pemeriksaan kinerja terhadap	1 Dokumen															
			2.1 Jumlah dokumen tanggapan atas pokok-pokok hasil pemeriksaan kinerja terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah yang disusun	--	3	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		Non DPA
3.	Ketersediaan laporan keuangan akhir tahun	268 Dokumen															
			3.1 Jumlah SPD, SPP, SPM, Gaji dan Tunjangan lainnya yang diajukan	4	13	25	14	9	25	5	5	5	5	5	5		DPA
			3.2 Jumlah laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan di ajukan	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6		DPA
4.	Ketersediaan laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan															
			4.1 Jumlah bahan laporan Realisasi belanja yang disipakan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			4.2 Jumlah bahan laporan Penjabaran belanja yang disipakan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		DPA
			Jumlah bahan laporan semester dan akhit tahun yang disipakan	--	--	--	--	--	3	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, 6 januari 2020

Kepala Subbagian Keuangan

JUMIATI, S.Sos.

Pangkat : Penata Muda Tingkat I
NIP. 19681231 200701 2 124

Bendahara

SUDARMAN

Pangkat : Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19850109 201406 1 001

RENCANA AKSI

ANALIS KEPEGAWAIAN PERTAMA PADA SUBBIDANG KEPANGKATAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS yang terbit (NPKP)	300 Draft															
			1.1 Jumlah berkas usulan kenaikan pangkat PNS	--	--	160	--	--	--	--	--	140	--	--	--		
2.	Jumlah usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	50 Berkas															
			2.1 Jumlah berkas usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	5	7	4	4	3	4	5	4	3	5	3	3		
3.	Jumlah usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	15 Berkas															
			3.1 Jumlah berkas usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyusunan ijazah	--	--	--	--	--	--	15	--	--	--	--	--		

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Kenaikan Pangkat



SURYANI, S.Sos

Pangkat : Penata

NIP. 19790420 200701 2 013

Sengkang, 5 Februari 2020

Penanggungjawab
Analisis Kepegawaian Pertama



ILHAM HIDAYAT, S.E

Pangkat : Penata Muda

NIP. 19920611 201902 1 002

RENCANA AKSI

ANALIS PENGEMBANGAN KARIR PADA SUBBIDANG PENGEMBANGAN KARIR DAN PROMOSI

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah dokumen laporan hasil pelaksanaan seleksi promosi terbuka JPT Pratama, Administrator dan Pengawas	1 dokumen laporan															
			1.1 Jumlah bahan dan konsep persiapan kegiatan seleksi promosi terbuka JPT Pratama, administrator dan pengawas yang dikelola	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.2 Jumlah bahan dan konsep surat pelaksanaan kegiatan seleksi promosi terbuka JPT Pratama, administrator dan pengawas yang dikelola	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.3 Jumlah bahan dan konsep surat laporan kegiatan seleksi promosi terbuka JPT Pratama, administrasi, dan pengawas	--	--	--	1	--	1	1	--	--	--	--	--		
2.	Jumlah draft SK pembinaan dan pengembangan karier Aparatur Sipil Negara	688 draf SK															
			1.1 Jumlah draft penetapan SK pemberhentian PNS dari jabatan pimpinan tinggi pratama, Administrator dan pengawas	2	4	3	--	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.2 Jumlah draft petikan SK pemberhentian PNS dari Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Administrator, dan Pengawas	586	--	--	--	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.3 Jumlah draft surat penugasan PNS sebagai pelaksana tugas/harian Pimpinan Tinggi Pratama, Administrator, Pengawas	19	--	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.4 Jumlah draft surat penugasan Pegawai Negeri Sipil pada instansi Pemerintah dan di luar instansi pemerintah	2	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.5. Jumlah draft perbaikan SK Pemberhentian dan surat penugasan Pegawai Negeri Sipil	20	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.6. Jumlah draft SK Pemberhentian PNS sebagai Kepala TK/SD/SMP	--	--	1	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
			1.7. Jumlah Draft surat penugasan PNS sebagai kepala UPTD Puskesmas	--	--	5	19	--	--	--	--	--	1	1	1		
			1.8. Jumlah Draft surat penugasan PNS sebagai koordinator Bidang Pendidikan Wilayah Kecamatan	--	--	1	--	1	1	1	1	1	1	1	1		
			1.9. Jumlah Draft petikan SK pemberhentian PNS sebagai Kepala Sekolah TK/SD/SMP dan koordinator bidang pendidikan	--	--	--	14	--	--	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Pengembangan Karir dan Promosi

MUHAMMAD HASYIM, S.E., S.Pd., M.A.P.
Pangkat : Penata
NIP. 19870912 201101 1 001

Penanggung jawab
Analisis Pengembangan Karir

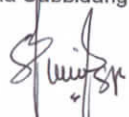
ANDI YASMAN AMPA, S.STP
Pangkat : Penata Muda
NIP. 19940115 201609 1 002

RENCANA AKSI
PENGELOLA KEPEGAWAIAN I PADA SUBBIDANG KEPANGKATAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS yang terbit (NPKP)	300 Nota Usul															
			1.1 Jumlah berkas usulan kenaikan pangkat PNS	--	--	160	--	--	--	--	--	140	--	--	--		
2.	Jumlah usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	50 Berkas															
			2.1 Jumlah berkas usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	5	7	4	2	3	4	5	4	3	5	3	3		
3.	Jumlah usulan kenaikan pangkat ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	15 Berkas															
			3.1 Jumlah berkas usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyusunan ijazah	--	--	--	--	--	--	15	--	--	--	--	--		

Sengkang, 5 Februari 2020

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Kenaikan Pangkat



SURYANI, S.Sos

Pangkat : Penata

NIP. 19790420 200701 2 013

Penanggungjawab
Pengelola Kepegawaian I



I HANA, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk I

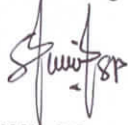
NIP. 19700811 200604 2 007

RENCANA AKSI

PENGELOLA KEPEGAWAIAN PADA SUBBIDANG KEPANGKATAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS yang terbit (NPKP)	300 Draft															
			1.1 Jumlah berkas usulan kenaikan pangkat PNS	--	--	160	--	--	--	--	--	140	--	--	--		
2.	Jumlah usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	50 Berkas															DPA
			2.1 Jumlah berkas usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	5	7	4	2	3	4	5	4	3	5	3	3		
3.	Jumlah usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	15 Berkas															
			3.1 Jumlah berkas usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyusunan ijazah	--	--	--	--	--	--	15	--	--	--	--	--		

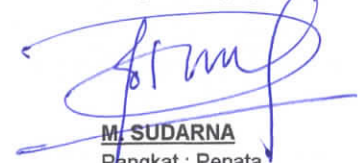
Penanggungjawab
Kepala Subbidang Kenaikan Pangkat



SURYANI, S.Sos
Pangkat : Penata
NIP. 19790420 200701 2 013

Sengkang, 5 Februari 2020

Penanggungjawab
Pengelola Kepegawaian



M. SUDARNA
Pangkat : Penata
NIP. 19730824 199703 1 004

RENCANA AKSI **PENGELOLA KEPEGAWAIAN PADA SUBBIDANG MUTASI**

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Mengelola bahan penetapan surat persetujuan mutasi pindah antar instansi																
			1.1 Jumlah surat persetujuan mutasi pindah antar instansi (surat)	--	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 2. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
2.	Mengolah bahan penetapan surat keputusan mutasi pindah antar unit kerja pejabat pelaksana dan fungsional																
			2.1 Jumlah surat keputusan mutasi pindah antar unit kerja pejabat pelaksana dan fungsional	--	500	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 2. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA

Sengkang 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Mutasi

RAHMAWATI, S.E.

Pangkat : Penata

NIP. 19820503 200701 2 008

Penanggungjawab
Pengelola Kepegawaian

ABU JUMRAH

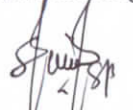
Pangkat : Pengatur

NIP. 19840218 201001 1 004

RENCANA AKSI
PENGELOLA KEPEGAWAIAN II PADA SUBBIDANG KEPANGKATAN

No.	Indikator Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Target Kinerja Bulanan Atasan Langsung	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS yang terbit (NPKP)	300 Draft															
			1.1 Jumlah berkas usulan kenaikan pangkat PNS	--	--	160	--	--	--	--	--	140	--	--	--		
2.	Jumlah usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	50 Berkas															
			2.1 Jumlah berkas usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) PNS	5	7	4	2	3	4	5	4	3	5	3	3		
3.	Jumlah usulan kenaikan pangkat ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	15 Berkas															
			3.1 Jumlah berkas usulan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyusunan ijazah	--	--	--	--	--	--	15	--	--	--	--	--		

Penanggungjawab
Kepala Subbidang Kenaikan Pangkat



SURYANI, S.Sos
Pangkat : Penata
NIP. 19790420 200701 2 013

Sengkang, 5 Februari 2020

Penanggungjawab
Pengelola Kepegawaian II



TRI ADI SARDI
Pangkat : Pengatur Muda Tk I
NIP. 19820917 201212 1 001

RENCANA AKSI

PENYUSUN RENCANA MUTASI PADA SUBBIDANG MUTASI

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah penempatan jabatan fungsional antar unit kerja (berkas)	10 berkas															
	1.1 Jumlah penempatan jabatan fungsional antar unit kerja			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	--	--	1. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
2.	Jumlah PNS yang mengangkat sumpah Jabatan fungsional	1 berkas															
	2.1 Jumlah PNS pejabat fungsional yang dilantik/sumpah			--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1		
3.	Jumlah pengangkatan kembali dalam jabatan fungsional (berkas)	10 berkas															
	3.1 Jumlah berkas penetapan surat keputusan pengangkatan kembali dalam jabatan fungsional			--	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	--	1. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (IKK) 2. Jumlah pemangku jabatan fungsional pada instansi pemerintah (IKK)	DPA
4.	Jumlah Pengangkatan PNS dalam jabatan fungsional	14 berkas															
	4.1 Jumlah berkas pengangkatan pertama kali dalam jabatan fungsional			2	2	1	--	1	1	1	1	1	1	1	1		
	4.2 Jumlah berkas pembebasan sementara dalam jabatan fungsional			--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		
5.	Jumlah Kenaikan Jabatan Fungsional (berkas)	157 berkas															
	5.1 Jumlah berkas penetapan surat keputusan Kenaikan jabatan fungsional			17	--	--	10	5	--	10	20	30	10	--	--		
	5.2 Jumlah berkas pengangkatan pertama kali dalam jabatan fungsional			--	25	35	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
6.	Jumlah Pembebasan PNS dalam Jabatan Fungsional (berkas)	16 berkas															
	6.1 Jumlah pemberhentian / pembebasan PNS dari Jabatan Fungsional (berkas)			5	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--		
	6.2 Jumlah berkas pengangkatan pertama kali dalam jabatan fungsional			--	1	1	--	1	1	1	1	1	1	1	1		
	6.3 Jumlah berkas penetapan keputusan pembebasan sementara dalam jabatan fungsional			--	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--		

Sengkang, 28 Januari 2020

Kepala Subbidang Mutasi



RAHMAWATI, S.E.

Pangkat : Penata

NIP. 19820503 200701 2 008

Penanggungjawab
Penyusun Rencana Mutasi



NUNUNG MANNA, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk. I

NIP. 197510212007012012

RENCANA AKSI

PENYUSUN RENCANA PROMOSI PADA SUBBIDANG PENGEMBANGAN KARIR DAN PROMOSI

No.	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Indikator Kinerja Bulanan	Target Kinerja Bulanan												Keterangan	
																Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	DPA/Non DPA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)												(6)	(7)
1.	Jumlah draft SK pengangkatan dan pemindahan PNS sebagai kepala TK/SD/SMP	202 Draft SK															
			1.1 Jumlah draft SK Pengangkatan dan pemindahan PNS sebagai Kepala TK/SD/SMP	--	--	--	1	--	--	2	2	--	--	--	--		
			1.2 Jumlah draft petikan SK Pengangkatan dan pemindahan PNS sebagai kepala TK/SD/SMP	--	--	--	50	50	--	--	--	--	--	1	1		
2.	Jumlah draft SK pengangkatan dan pemindahan PNS ke dalam jabatan pimpinan tinggi pratama administrator dan pengawas	960 draft SK															
			1.1 Jumlah draft SK Pengangkatan dan pemindahan PNS ke dalam jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Administrator, dan Pengawas	6	2	1	1	10	1	3	2	--	--	1	1		
			1.2 Jumlah draft petikan SK Pengangkatan dan pemindahan PNS kedalam jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Adminitrator, dan Pengawas	479	239	201	10	10	18	18	5	--	--	1	1		
3.	Jumlah dokumen bahan persiapan pelantikan dan pengambilan Sumpah/Janji jabatan PNS	13 Dokumen															
			1.1 Jumlah konsep dan rancangan persiapan pelantikan dan pengambilan sumpah/janji jabatan Pegawai Negeri Sipil	6	2	1	1	1	1	1	1	--	--	1	1		
			1.2 Jumlah draft perbaikan SK/Petikan SK Pengangkatan dan Pemindahan PNS ke dalam jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Administrator, Pengawas dan Kepala Sekolah	20	10	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1		

Kepala Subbidang Pengembangan Karir dan Promosi

MUHAMMAD HASYIM, S.E., S.Pd., M.A.P.
Pangkat : Penata
NIP. 19870912 201101 1 001

Sengkang, 28 Januari 2020

Penanggungjawab
Penyusun Rencana Promosi

AHMAD HABIB ARDIYATNO, S.STP
Pangkat : Penata Muda
NIP. 19950420 201808 1 002