Lampiran I : Surat Pengumuman Ketua Panitia Seleksi

Nomor : 004/PANSEL-ADM/XI/TAHUN 2022

Tanggal : 1 Desember 2022

............................, .......... ....................... 2022

Kepada

Yth. **Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Administrator Camat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo**

di -

**Sengkang**

Perihal : **Lamaran Mengikuti Seleksi Terbuka**

**Pengisian Jabatan Administrator Camat**

**di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo**

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang, TMT :

Jabatan :

Unit Kerja :

No. Handphone (WhatsApp) :

Bermaksud untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Administrator Camat di lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo dengan jabatan yang diminati :

1. Camat ……………………
2. Camat ……………………

Adapun kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Pas Photo Warna ukuran 3x4 latar belakang merah sebanyak 2 (dua) lembar;
2. Portofolio ASN;
3. Surat Persetujuan dari Kepala Perangkat Daerah;
4. SK Kenaikan Pangkat terakhir;
5. SK Pengangkatan dalam Jabatan terakhir;
6. Ijazah terakhir;
7. Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Diklat Kepemimpinan Tk. IV atau setingkat lebih tinggi;
8. Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta Bebas Narkoba dan Zat Adiktif lainnya dari Rumah Sakit Pemerintah;
9. Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan/atau tidak dalam status tersangka kasus tindak pidana korupsi, narkoba, pidana umum oleh aparat penegak hukum;
10. P2KPNS Tahun 2020 dan 2021;
11. Bukti penyetoran LHKPN/LHKASN dan LP2P dan/atau fotocopy SPT/pelunasan pajak tahun 2021.

Demikian Surat lamaran ini saya sampaikan sebagai bahan pertimbangan untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Administrator Camat di lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo dan bersedia mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Hormat Saya

*Materai*

*Rp. 10.000,-*

**Nama Lengkap**

NIP. …… ………